

# AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER

## Delibera del Direttore Generale n. 593 del 16-12-2022

Proposta n. 1163 del 2022

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE PER GLI ANNI 2022/2023 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'A.O.U. MEYER DI FIRENZE

Dirigente: BELMONTE LAURA

Struttura Dirigente: SUPPORTO AMM.VO FUNZIONAMENTO OSPEDALE

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER  
(Art. 33 L.R.T. 24 febbraio 2005 n. 40)  
I.R.C.C.S. Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico  
(Decreto Ministero della Salute del 02.08.2022)  
Viale Pieraccini, 24 - 50139 FIRENZE  
C.F. P.Iva 02175680483

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Oggetto</b>	Delibere/Disposizioni
<b>Contenuto</b>	APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE PER GLI ANNI 2022/2023 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'A.O.U. MEYER DI FIRENZE

<b>Area Tecnico Amm.va</b>	AREA TECNICO AMMINISTRATIVA
<b>Coord. Area Tecnico Amm.va</b>	BINI CARLA
<b>Struttura</b>	SUPPORTO AMM.VO FUNZIONAMENTO OSPEDALE
<b>Direttore della Struttura</b>	BELMONTE LAURA
<b>Responsabile del procedimento</b>	CHELI FRANCESCA
<b>Immediatamente Esecutiva</b>	NO

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	3	Programma aziendale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2022/2023



## IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Alberto Zanobini  
(D.P.G.R.T. n. 99 del 30 luglio 2020)

**Visto** il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L. R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i. di disciplina del Servizio Sanitario Regionale;

### **Dato atto** che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 54 del 01.02.2021 è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'A.O.U. Meyer, ai sensi dell'art. 6 del Protocollo d'intesa del 22.04.2002 fra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze, Siena e Pisa, con decorrenza dal 1.2.2021;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 55 del 1.02.2021 sono stati assunti i primi provvedimenti attuativi in relazione alla conferma/riassetto delle strutture complesse e semplici dotate di autonomia ed al conferimento dei relativi incarichi di direzione;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 56 del 1.02.2021 sono state assunte determinazioni attuative del nuovo Atto aziendale in relazione alla conferma/riassetto delle strutture Dipartimentali e/o a valenza dipartimentale, delle Aree Funzionali Omogenee, dell'Area Servizi dell'Ospedale, dell'Area dei Diritti del Bambino, dell'Area Tecnico Amministrativa ed al conferimento di relativi incarichi di direzione;
- con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 92 del 15.02.2021 si è provveduto ad assumere ulteriori disposizioni attuative relative all'organizzazione dell'AOU Meyer in ordine alle Strutture semplici Intrasoc, Unità Professionali, Uffici e Incarichi professionali;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 23.09.2022 l'AOU Meyer ha disposto la presa d'atto del Decreto del Ministero della Salute del 02.08.2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 200 del 27.08.2022, con cui l'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer è stata riconosciuta Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (I.R.C.C.S.), per la disciplina di pediatria;

**Su proposta** della Dr.ssa Laura Belmonte, Responsabile facente funzioni della S.O.C. Supporto Amministrativo al funzionamento dell'Ospedale, giusta deliberazione D.G. n. 330 del 30.06.2022, la quale, con riferimento alla presente procedura, ne attesta la regolarità amministrativa e la legittimità dell'atto;

**Visto** l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. "*Codice dei contratti pubblici*", il quale stabilisce, fra l'altro, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00= euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

**Visto**, in particolare, il comma 8 dell'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ove è previsto che con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti le modalità ed i criteri per la redazione della programmazione;

**Visto** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, recante "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*", emanato in attuazione dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 ed in vigore per la formazione e l'aggiornamento de programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo 2019-2020;

**Atteso** che il succitato D.M. 14/2018 prevede (art. 7 commi 1 e 6) che le amministrazioni, scorrendo



l'annualità precedente ed aggiornando i programmi precedentemente approvati, redigano ogni anno il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e lo approvino entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio;

**Richiamate:**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 455 del 29/07/2021 avente ad oggetto “*Adozione Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2021/2022*”;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 360 del 26/07/2022 avente ad oggetto “*Adozione Bilancio Preventivo Economico annuale 2022 e pluriennale 2022-2024*”, trasmessa alla Regione per la sua approvazione;

**Ritenuto** di dover procedere ad adottare il programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi da svolgere nel biennio 2022/2023;

**Dato atto** che a tal fine si è provveduto a richiedere ai responsabili dei settori competenti l'indicazione dei fabbisogni per i quali è previsto l'affidamento nel corso del biennio 2022/2023 e che gli stessi hanno provveduto mediante la compilazione delle schede-tipo previste dal D.M. n. 14/2018 e presenti nell'apposito programma sulla piattaforma regionale dei contratti pubblici SITAT SA;

**Preso atto** che il Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa, Dr.ssa Carla Bini, è stato individuato quale referente per la redazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, così come previsto dal comma 13, dell'art. 6, del D.M. n. 14/2018, e che il medesimo, ai sensi del comma citato, deve provvedere all'attività di coordinamento delle proposte pervenute sul sistema informatico dai vari responsabili coinvolti ed alla pubblicazione del Programma medesimo;

**Considerato** che in base a quanto sopra è stato redatto il Programma aziendale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2022/2023, (Allegato “A”) allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, costituito dalle seguenti schede redatte ai sensi del D.M. n. 14/2018:

- Scheda A – “Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma”;
- Scheda B - “Elenco degli acquisti del programma”;
- Scheda C - “Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati”;

**Visto** che questa Azienda ha elaborato la propria programmazione nel rispetto delle disposizioni che sanciscono l'obbligo di ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore e precisamente:

- art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, che dispone l'obbligo, per gli enti del Servizio sanitario nazionale, ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- art. 15, comma 13, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012, che conferma l'obbligo, per gli enti del Servizio sanitario nazionale, di utilizzare gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A. ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11.07.2018, in attuazione dell'art. 9, comma 3, del D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 89/2014, che individua, a partire dall'anno 2018, le categorie di beni e servizi nonché le soglie annuali al superamento delle quali gli enti del Servizio sanitario nazionale ricorrono al Soggetto aggregatore di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure di acquisizione;



- art. 1, comma 512, della L. n. 208/2015, che dispone che gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività debbono essere effettuati tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei Soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

**Rilevato** che per l'esercizio delle funzioni di acquisto di beni e servizi, in ambito regionale le Aziende Sanitarie della Toscana si avvalgono:

- di Estar (Ente di supporto tecnico-amministrativo regionale), istituito con L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii., in qualità di centrale di committenza ex art. 37 D.Lgs. 50/2016 ed art. 1, comma 455, L. 296/2006;
- di Regione Toscana, quale Soggetto Aggregatore di riferimento di cui all'art. 9 del D.L. n. 66/2014, ai sensi del comma 1 dell'art. 42-bis della L.R. n. 38/2007;

**Preso atto** che nella redazione delle schede allegate si è tenuto conto di quanto riportato negli atti normativi sopra richiamati per cui:

- ai fini dell'inclusione nella programmazione in oggetto, sono state considerate le acquisizioni di forniture e servizi di valore massimo stimato superiore ad euro 40.000,00, iva esclusa, calcolati tenendo conto di qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto, così come previsto all'art. 35 c.4 del Codice dei Contratti;
- gli importi presunti sono stati individuati in base alle esigenze rilevate dagli uffici di riferimento, tenuto conto della spesa storica, ove presente e delle previsioni legate all'andamento della spesa medesima;
- per ciascuna acquisizione inserita nella programmazione di Estar/Regione Toscana, è stata indicata l'annualità nella quale è previsto che la centrale di committenza/soggetto aggregatore attivi la procedura di affidamento, così come risultante dalla programmazione medesima;
- è stato altresì verificato l'elenco delle iniziative attive presso Consip S.p.A. mediante consultazione del sito acquisti in rete del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- non risultano inseriti nella programmazione in argomento forniture di beni e servizi per i quali Estar svolge la funzione di centrale di acquisto con riferimento alla gestione dei magazzini e della logistica (quali farmaci, diagnostici, dispositivi medici e beni economici), beni e servizi informatici e servizi manutentivi dell'ingegneria clinica, in quanto rientranti nella programmazione di tale ente;

**Accertato** che il costo programmato, in relazione agli acquisti segnalati, per i quali l'avvio della procedura è previsto nella prima annualità, risulta coerente rispetto agli stanziamenti del bilancio di previsione pluriennale 2022-2024;

**Dato atto** che, con successive deliberazioni del Direttore Generale si potrà procedere all'aggiornamento della Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/23, conseguente a cancellazione di acquisti già previsti nel programma o ad aggiunte di nuovi acquisti sulla base anche delle priorità che saranno individuate nel corso dell'attuazione del programma da parte delle strutture aziendali;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento, individuato ai sensi della Legge n. 241/1990 nella persona della Dr.ssa Francesca Cheli, in servizio presso la struttura proponente, sottoscrivendo l'atto attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

**Acquisito** il parere del Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa, Dr.ssa Carla Bini, espresso mediante sottoscrizione del presente atto;



**Con** la sottoscrizione del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 229/99;

## **DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama,

- 1) di adottare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2022/2023, che si compone delle schede A (“Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma”), B (“Elenco degli acquisti del programma”) e C (“Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati”), allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di riservarsi di procedere all'aggiornamento della Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, conseguente a cancellazione di acquisti già previsti nel programma o ad aggiunte di nuovi acquisti sulla base anche delle priorità che saranno individuate nel corso dell'attuazione del programma da parte delle strutture aziendali;
- 3) di dare atto che il costo programmato, in relazione agli acquisti segnalati, per i quali l'avvio della procedura è previsto nella prima annualità, risulta coerente rispetto agli stanziamenti del bilancio di previsione pluriennale 2022-2024;
- 4) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio aziendale;
- 5) di procedere, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, alla pubblicazione del suddetto programma sul sito informatico della AOU Meyer nel profilo di committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questa A.O.U. Meyer.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Alberto Zanobini)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Francesca Bellini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr. Tito Berti)



**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA  
OSPEDALIERA MEYER**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	916,963.18	990,944.30		1,907,907.48
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>916,963.18</b>	<b>990,944.30</b>		<b>1,907,907.48</b>

Il referente del programma

BINI CARLA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO "A"

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA OSPEDALIERA MEYER

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si dà avvio alla procedura di affidamento	Acquisto ricompreso complessivo di un intervento in programmazione di lavori, servizi e forniture (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra attività accorpata nel cui ambito l'acquisto è eventualmente presente (3)	Letto funzionale (4)	Ambito di esecuzione dell'operazione Codice NUIS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto (Tabella B.1bis)	Livello di priorità (Tabella B.1)	Responsabile del contratto (7)	Data del contratto (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE È STATO ASSEGNATO IL PROCEDIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o modificato programma (Tabella B.2)			
													Primo anno	Secondo anno	Costi su successiva	Totale (9)			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	denominazione
80217580448302200001	2022	1	No	No	IT114	Servizi	79632000-3	Servizio di progettazione e gestione di servizi in tema di Ingegneria Industriale - Fazione Acq. Meyer	1	BAZZANI GIULIA	26	No	36.148,16	45.975,70	27.675,70	1097399,56	0,00				
80217580448302200002	2023	1	No	No	IT114	Servizi	79940000-5	Servizio recupero crediti esteri	2	PISTOLESI BEATRICE	44	No	59.000,00	59.000,00	97.000,00	215.000,00	0,00	0000400383	ESTAR		
80217580448302200003	2023	1	No	No	IT114	Servizi	85110000-3	Acquisto lavoro in somministrazione	1	Iannuzzi Salvatore	12	No	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00	0,00	0000400383	ESTAR		
80217580448302200004	2023	1	No	No	IT114	Servizi	60700000-2	SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE E CONDIZIONE E IMPIANTI - LOTTO 2	1	GRAZI GIOVANNI	61	No	516.815,02	885.968,60	3.100.890,11	4.509.673,73	0,00	0000181811	Regione Toscana - Soggetto Aggregatore		
													916.983,18 (13)	990.944,30 (14)	3.295.565,81 (15)	5.133.473,29 (13)	0,00 (13)				

**Note:**  
 (1) Codice: CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)  
 (3) Indica se l'attività funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016 è ricompresa nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi "di" è ripartito "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato ripartito il CUP in quanto non presente.  
 (4) Indica se l'attività funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016 è ricompresa nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi "di" è ripartito "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato ripartito il CUP in quanto non presente.  
 (5) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
 (6) Ripartire nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (7) Importo complessivo al sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 (8) Ripartire importo e i servizi acquistati ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
 (9) Indicare se l'acquisto è stato modificato o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
 (10) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

BINI CARLA



**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. fornitura di beni
2. concessione di forniture e servizi
3. appalto di servizi
4. appalto di servizi, o di scopo
5. locazione finanziaria
6. appalto di servizi
7. appalto di servizi
8. appalto di servizi
9. appalto

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi



**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA  
OSPEDALIERA MEYER**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

BINI CARLA

Note

(1) breve descrizione dei motivi